

Elenco dei tipi di documenti informatici che il Cliente intende sottoporre a conservazione utilizzando il Servizio.

Scheda conservazione – Fatturazione Elettronica

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale	Frequenza Versamento	Foglio di Stile
FATTURA	XML/P7M	OBBLIGATORIA	ANNO	http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/normativa/f-2.htm
NOTIFICA	XML	FACOLTATIVA	ANNO	http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/normativa/f-3.htm

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SINCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
IDDocumento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
Oggetto Documento	Cognome Soggetto Produttore	Nome soggetto tributario
Data documento tributario (valore obbligatorio)	Nome Soggetto Produttore	Codice fiscale soggetto tributario
	Partita Iva Soggetto produttore	
Cognome destinatario	Codice Fiscale Soggetto Produttore	
Nome destinatario	Denominazione Soggetto Produttore	
Codice Fiscale destinatario	Denominazione soggetto tributario	
Denominazione destinatario	Partita IVA soggetto tributario	
Partita Iva Destinatario	Cognome soggetto tributario	

TAB. D – METADATI AGGIUNTIVI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
IDENTIFICAZIONE DEL SISTEMA VERSANTE	Nr. DDT	Nr. PROGRESSIVO LIBRO/REGISTRO
ID DOCUMENTO NEL SISTEMA DI ORIGINE	NUMERO FATTURA	SOGGETTO A IMPOSTA DI BOLLO
APPLICATIVO DI PRODUZIONE DEL DOCUMENTO	TIPOLOGIA DOCUMENTO (COME DA PROV. PROT. N. 2010/143663)	NOTE 1
LIVELLO DI RISERVATEZZA	CODICE TIPOLOGIA DOCUMENTO (COME DA PROV. PROT. N. 2010/143663)	NOTE 2
CONDIZIONI DI ACCESSO	Nr. NOTA DI ACCREDITO	ALLEGATO 1
CODICE FISCALE TITOLARE DEL CERTIFICATO DI FIRMA	SEZIONALE	ALLEGATO 2
Id FASCICOLO	NOME DEL SEZIONALE	ESITO
TIPO NOTIFICA		

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresì, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Comunicazioni Finanziarie - Liquidazione IVA

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale	Frequenza Versamento	Foglio di Stile
Liquidazione IVA	XML/P7M	OBBLIGATORIA	ANNO	

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
IDDocumento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
Oggetto Documento	Nome Soggetto Produttore	Codice Fiscale Soggetto Produttore
Cognome Soggetto Produttore	Partita Iva Soggetto produttore	Denominazione Soggetto Produttore
CodiceFornitura	PartitaIVA (valore obbligatorio)	IdentificativoProdSoftware
CodiceFiscaleDichiarante	PartitaIVAControllante	Mese
IdSistema	UltimoMese	Trimestre
CodiceFiscale (valore obbligatorio)	LiquidazioneGruppo	CodiceFiscaleSocietà
AnnoImposta (valore obbligatorio)	CodiceFiscaleDichiaranteSottoscrittore	CodiceFiscaleIntermediario

TAB. D – METADATI AGGIUNTIVI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
DATAORARICEZIONE	USERNAME_UTENTE	STATO FILE
ESITO FILE		

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresì, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Comunicazioni Finanziarie – Dati Fatture

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale	Frequenza Versamento	Foglio di Stile
Dati Fatture	XML/P7M	OBBLIGATORIA	ANNO	

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SINCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
IDDocumento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
Oggetto Documento	Nome Soggetto Produttore	Codice Fiscale Soggetto Produttore
Cognome Soggetto Produttore	Partita Iva Soggetto produttore	Denominazione Soggetto Produttore
ProgressivoInvio	PartitaIVA_Cedente (valore obbligatorio)	PartitaIVA_Cessionario (valore obbligatorio)
CodiceFiscaleDichiarante	CodiceFiscale_Cedente	CodiceFiscale_Cessionario
TipoDocumento (valore obbligatorio)	Denominazione_Cedente	Denominazione_Cessionario
Data (valore obbligatorio)	Nome_Cedente	Nome_Cessionario
Numero (valore obbligatorio)	Cognome_Cedente	Cognome_Cessionario
DataRegistrazione (valore obbligatorio)	PartitaIVA_RappresentanteFiscale_Cedente	PartitaIVA_RappresentanteFiscale_Cessionario
IdFile_Rettifica	Denominazione_RappresentanteFiscale_Cedente	Denominazione_RappresentanteFiscale_Cessionario
Posizione_Rettifica		

TAB. D – METADATI AGGIUNTIVI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
TIPOFATTURA	USERNAME_UTENTE	TIPOSOGGETTO
DATAORARICEZIONE	STATO FILE	ESITO FILE

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresì, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.

Scheda conservazione – Comunicazioni Finanziarie – Notifiche

Tab. A - Tipi Documenti	Formati Accettati	Firma digitale	Frequenza Versamento	Foglio di Stile
Notifiche Comunicazioni Finanziarie	XML/P7M		ANNO	

METADATI

TAB. B – METADATI INTESTAZIONE - STANDARD SInCRO (UNI 11386:2010) Elenco metadati di intestazione obbligatori secondo lo standard UNI SInCRO	
ID pacchetto di versamento	Mimetype
IDDocumento	Filename
Impronta Documento	Classe documentale
Data Chiusura	

TAB. C – METADATI OBBLIGATORI Elenco metadati obbligatori per la classe Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
Oggetto Documento	Nome Soggetto Produttore	Codice Fiscale Soggetto Produttore
Cognome Soggetto Produttore	Partita Iva Soggetto produttore	Denominazione Soggetto Produttore
DataOraRicezione (valore obbligatorio)	Stato File	Esito File
Tipo File (valore obbligatorio)		

TAB. C – METADATI AGGIUNTIVI Elenco Metadati disponibili, valorizzazione non obbligatoria. Presenti nell'Indice di Versamento (IPdV) e nell'Indice di Conservazione (IdC)		
USERNAME_UTENTE		

NOTE:

Il Cliente, dopo aver comunicato ad Aruba le caratteristiche, le modalità ed i termini di versamento dei documenti informatici in conservazione, approva espressamente quanto indicato nelle tabelle descrittive sopra riportate, facendole proprie in ogni loro parte, essendo perfettamente coincidenti alle istruzioni dal medesimo impartite.

Altresi, con la sottoscrizione del presente documento, il Cliente concede ad Aruba PEC, in via temporanea, per la durata del Contratto ed a titolo gratuito, i diritti di proprietà intellettuale necessari al regolare svolgimento delle prestazioni previste nel Contratto medesimo, senza che ciò faccia scaturire alcun obbligo per Aruba PEC e ferma restando la titolarità di detta proprietà intellettuale in capo al Cliente.